

# UŞAK İL ÖZEL İDARESİ BÜTÇESİNDEN KÖYLERE YAPILACAK YARDIMLARIN DAĞITIM ESAS VE USULLERİNE DAİR YÖNETMELİK

## BİRİNCİ KISIM Genel Hükümler BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Hukuki Dayanak ve Tanımlar

#### AMAÇ

**Madde 1** -Yardımların amacı, köylerce veya bunların kurdukları birliklerce yapılan yatırımları desteklemek, köylerin ekonomik, çevre, sosyal ve kültürel kalkınmalarını sağlamak, köylerdeki teşebbüs kaynak ve isteği desteklemek maksadı ile köy kamu tüzel kişilerin ve örnek olabilecek nitelikteki ferdi girişimleri desteklemek, bu şekilde köy topluluğu ve köylünün daha yüksek yaşam düzeyine ulaşması konusunda kırsal alandaki kaynakları teşvik etme konusunda desteklemektedir.

#### KAPSAM

**Madde 2** - Bu Yönetmelik, Valilik sorumluluğunda İl Özel İdaresi bütçesinden Merkez ve İlçe Köyelerine;

Aşağıda belirtilen konulara göre hazırlanan projeler.

- a- Küçük ölçekli altyapı projeleri,
- b- Çevre düzenlemelerine yönelik projeler, (Mezarlıklar dahil)
- c- Kültürel mirası korumaya yönelik projeler,
- ç- İnsan Kaynaklarının geliştirilmesine yönelik projeler,

d- Sosyal Hizmetlerin geliştirilmesine yönelik projeler,

e- Kırsal kalkınmaya yönelik projeler,

f- Gençlik ve spor faaliyetlerine yönelik projeler,

Köy Muhtarlıklarının faaliyet alanı içerisindeki girişimlerini özendirme, faaliyetlerini desteklemek ve tamamlamak üzere proje gerektirmeyen girişimler için; yapılacak yardımları kapsar.

## **HUKUKİ DAYANAK**

**Madde 3** - Bu yönetmelik 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6, 7/b, 43/e maddeleri hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

## **TANIMLAR**

**Madde 4** - Bu yönetmelikte yer alan deyimler:

a) Vali: Uşak Valisini,

b) Valilik: Uşak Valiliğini,

c) Meclis: Uşak İl Özel İdaresi İl Genel Meclisini,

ç) Encümen: Uşak İl Özel İdaresi İl Encümenini,

d) İl Özel İdaresi: Uşak İl Özel İdaresini,

e) Kaymakamlık: Uşak İline bağlı İlçe Kaymakamlıklarını,

f) İlçe Özel İdare Müdürlükleri : İlçe Özel İdare Müdürlüklerini,

g) Birlikler: Uşak Merkez ve İlçe Köylere Hizmet Götürme Birliklerini,

ğ) İlçe: Uşak İli sınırları içinde yer alan Merkez ve İlçelerini,

h) Köy: Uşak İli sınırları içinde yer alan köylerini,

ifade eder.

## **İKİNCİ KISIM**

### **Köylere Yapılacak Yardımlar**

#### **BİRİNCİ BÖLÜM**

#### **İlkeler ve Yapılacak Yardımlar İçin Teknik Bilgiler**

##### **İLKELER**

**Madde 5** - Yardım yapılacak girişimlerin aşağıdaki ana ilkelere uygunluğu şarttır.

a) Köyün sosyal, ekonomik ve kültürel kalkınmasına yardımcı olmak niteliğini taşıması,

b) Köyün çoğunluğuna hizmet götürmesi veya şahsi teşebbüslerde köy veya köylüye örnek teşkil etmesi, Yardım yapılacak teşebbüsün köy hudutları içerisinde olması ve mülkiyet açısından ihtilafli bulunmaması, (Belediye hudutları içerisinde olan teşebbüslere bu yönetmelik hükümleri gereğince yardım yapılmayacaktır)

c) Devlet yatırım programında olmaması (yatırım programlarına dahil olup da köyün katkısı bulunan işlerde, bu katkının tamamının köy tarafından karşılanamaması), durumunda yardım yapılır.

ç) Plan ve projeli işlerde, önceden plan ve projesinin yetkili dairelerce uygun görülerek, onanmış olması.

d) Gerektiğinde, köyçe gerekli arsanın sağlanmış olması, arsa veya yer başka kurum adına ise gerekli tahsis kararının alınmış olması veya ilgili Kurumdan tadilat, proje, yıkım, yapım vs. yapılmasında sakınca olmadığı ile ilgili gerekli izin yazısının alınmış olması.

e)Doğrudan temin limiti(KDV Dahil) kadar olan işler ve yardımlar için proje aranmaz. Bu miktar her yıl resmi gazetede yayınlanan Kamu İhale Kurumu tarafından belirlenen eşik değer ve parasal limitler oranında güncellenecektir.

f)Köy halkının nakdi ve bedeni katkısının sağlanması.

g)Aynı bütçe yılı içinde zorunlu hallerde tamamlanamayan işlerde ikinci defa yardım yapılabilir.

## **YARDIM YAPILACAK İŞLER**

**Madde 6** - Yardım konusu olabilecek işler şunlardır:

a) Su ürünleri ile tarımsal ürünlerin üretim, muhafaza ve pazarlaması, yer altı ve yer üstü servetlerinin işlenmesi, değerlendirilmesi ve muhafaza edilmesi amacıyla köy hudutları içerisinde kurulacak tesislerin yapımı ve bu tesisler için gerekli alet makine ve malzemelerin temini

b) Küçük sulama tesisleri, (devletçe ele alınmayacak küçüklükte)

c) Su basmalarını ve arazi kaymalarını önleyecek tesislerin yapılması. (Devletçe ele alınmayacak küçüklükte olanlar.)

ç) Köy tüzel kişiliğine ait turistik tesislerinin yapımı, restorasyonu ve geliştirilmesi.

d) Elektrik tesisleri yapımı, bakımı ve onarımı ile işçilik bedelleri. (Devletçe yapılan ana tesisler dışında kalan diğer işler.)

e) Köy kanalizasyon fosseptik çukuru, doğal arıtma tesisi yapım ve onarımı ile köy içerisinde bulunan akarsu yataklarının ıslahı ve düzenlenmesi.

f) Köy mera ıslahı ve geliştirilmesi, köy korusu ormanı ve örnek meyve bahçelerinin tanzimi.

g) Köy konakları, düğün salonu, sundurma çatı ve gölgelikleri, köprü-menfez ile sanatsal yapılar, lojman, park ve bahçe, piknik alanı, çok amaçlı salon, ibadethane, köy ilk ve ortaokulu, muhtar odası, köy misafirhaneleri, toplantı salonu, kütüphane, okuma odası, kültür evi, araç ve yayalar için durak bekleme yeri, gasilhane, taşınabilir cenaze yıkama kabini, cami müştemilatı, mescit, köy umumi helası, çevre ve sağlıkla ilgili işlerin yapım bakım ve onarım için gerekli projeli ve projersiz işlerde kullanılacak olan tüm inşaat mal ve malzemeleri, tefrişat malzemeleri(masa, sandalye, koltuk, vb.) ve donatımları ile güvenlik kameraları alım, tamir ve bakımı.

ğ) Hayvanlar için sıvat yapımı, aşı istasyonları kurulması ve köy ortak malı olarak kullanılmak üzere damızlık hayvan temini ile suni tohumlama istasyonları kurulması.

h) Köy içi yollar, köprü, menfez ve sanat yapıları yapım, bakım ve onarımları ile işçilik bedelleri.

ı) Park, bahçe, oyun ve spor alanları, köy meydanı, piknik alanı ve mesire yeri yapımı, tanzimi ve ağaçlandırması.

i) Köylünün kalkınması yönünden faydalı görülecek diğer teşebbüsler ile köylerin kurdukları birlikler tarafından gerçekleştirilecek benzeri işler

j) Köy ortak malı, köy fırını ve değirmeni, köy hamamı, çamaşırhane ve çeşme yapımı, onarımı ile ilgili malzeme ve işçilik bedelleri.

k) Köy Mezarlığı çevre düzenlemesi

l) Gerek köy tüzel kişiliği namına ve gerekse örnek olması bakımından köy fertleri tarafından yapılacak olan el sanatları,

halı kilim tezgâhları ve her türlü kültür ve sanat işleri için gerekli malzeme alet ve araçların alınması,

m) Tarımsal amaçlı projelerin desteklenmesi amacıyla her türlü ekim dikim aracı ve iş makinesi ile köy içi çevre temizliği için gerekli araç, gereç ve makine alımı.

n) Köy toplum kalkınması yönünde faydalı görülecek diğer teşebbüsler ile köylerin kurdukları birlikler tarafından girişilecek benzeri işler için yardım yapılabilir.

o) İçme suyu tesisleri yapımı, bakım ve onarımı ile muhafaza masrafları.(Ek Depo Yapımı, Hazır Depo Alımı, Dalgıç Pompa Alım, Bakım Onarımı, vb. tüm gerekli mal ve malzeme alımı)

## **YARDIM YAPILACAK KÖYLERİN ÖNCELİK SIRASI**

**Madde 7** - Aşağıdaki durumlarda yardım için köylere öncelik tanınır:

Yardım yapılacak yörenin tabii afete maruz kalmış olması, köyün kuruluş yerini özelliğinden ileri gelen özel sorunlarının bulunması,

Yapılacak hizmetin üretime dönük olması,

Köyün, yapılacak tesise katkı oranının yüksek olması,

ç) Köyün, ekonomik, sosyal ve altyapı tesisleri yönünden geri kalmış; Devlet ve il yardımlarından gereğince yararlanmamış bulunması,

d) İl Özel İdare bütçesinden hiç yardım almamış olması,

e) Yardım konusunu teşkil eden işe mahalli imkânlar ile başlanmış olmakla beraber mali imkânsızlıklar nedeniyle

tamamlanamamış, yapılacak yardımla da bu teşebbüsün hizmete girebilecek şartlara haiz bulunması,

f) Hizmetten yararlanacak nüfusun fazla olması,

g) Köyün turistik öneme haiz bulunması,

ğ) Köyün özel sorunlarının bulunması gerekir.

## **YARDIM YAPILMAYACAK DURUMLAR**

**Madde 8** - Aşağıdaki durumlarda yardım yapılmaz.

a) Daha önce yardım yapıldığı halde senesi içerisinde tahsis amacına uygun olarak yardımı zamanında harcamayan köylere,

b) Yapılan yardımı amacı dışında kullanan köylere, verilen yardımı amacına uygun olarak harcamalarına kadar,

c) Taahhüde bağlı olarak başka kaynaklardan yardım alınmak suretiyle başlanan tesislerde taahhüt bitimine kadar,

ç) Aynı yerleşim alanında aynı işe aynı bütçe yılında ikinci defa yardım yapılacak durumlarda Muhtarlığın talebine göre, Teknik Personellerce yapılacak inceleme doğrultusunda hazırlanacak gerekçeli teknik rapora göre, İl Encümeni belirlenecek yaklaşık maliyetin, belli miktarını veya tamamını yardım yapıp yapmamaya karar verebilir.

## **YARDIM İSTEME ŞEKLİ**

**Madde 9** - Yardım isteminde aşağıdaki işlemlerin yapılması gerekir.

1) Yardım isteğinde bulunan köy muhtarı isteğin konusunu, yardım talebini belirten köy ihtiyar heyeti kararını, dilekçesini, merkez ilçeye bağlı köylerin İl Özel İdaresine, ilçelere bağlı köylerin ilgili Kaymakamlıklara başvurularını yapmış olmaları

zorunludur. Yapılan başvurular ödenek bulunduğu takdirde o yıl içerisinde, bulunmadığı takdirde ertesi yıl için öncelik sırasına alınarak değerlendirilir. Her konu için ayrı ayrı müracaat gereklidir.

2) Yardım talebinde bulunulan işlerin, proje ve keşif özetleri, İl özel idaresi teknik elamanlarınca hazırlanır veya idarece diğer ilgili müdürlüklere hazırlattırılır.

## **YARDIM TALEPLERİNİN İNCELENMESİ VE KARŞILANMASI**

**Madde 10** - Yardım için Özel İdare ve Kaymakamlıklara yapılan başvurular ve yönetmelikte köyler için öngörülen öncelik sırasına göre yapılmak istenen işin önemi ve gerekliliği dikkate alınarak bu Kurumlarca incelenir. Seçilen işlere ilişkin başvurular İlçe Kaymakamlıklarının da görüşü eklenerek İl Özel İdaresine gönderilir. İdarece yapılan değerlendirme sonucunda uygun bulunanlar hakkında karar verilmek ve tahsis yapılmak üzere İl Encümenine gönderilir. İl Encümenince uygun bulunarak tahsis yapılması için karara bağlanan işlere ait yardımlar İl Özel İdaresine gönderilir. Yardımlar doğrudan veya gerekli görüldüğü takdirde Köylere Hizmet Götürme Birlikleri vasıtası ile usulüne uygun olarak köy tüzel kişiliği resmi hesabına gönderilir.

## **YAPILACAK YARDIMIN MİKTARI VE ÖDEME ŞEKLİ**

**Madde 11** - Ödeme aşağıdaki şekillerde yapılır.

1) Bir köy için yapılacak yardımın üst sınırını İl Genel Meclisi tespit eder. Yardımın ödenmesi ayni ve nakdi olarak yapılır.

2) İl Encümenince köy yardımı olarak belirlenecek tutar, ilgili muhtarlığının İl Özel İdaresine ibraz ettiği mal ve malzeme faturası veya fatura yerine geçen belgeler, teknik personel



tarafından kontrol edilerek, Muhtarlığa yapılacak zimmete istinaden köy tahsilat makbuzu karşılığında Köy tüzel kişiliği resmi banka hesabına yatırılır.

**3)**Verilen köy yardımına ait işçilik bedeli, işe ait hazırlanan yaklaşık maliyetin en fazla %50'sine kadar verilebilir. İşçilik bedeli ödenebilmesi için ilgili imalatın yapılmış olması gerekir. Teknik personel tarafından hazırlanan teknik rapora istinaden; fatura veya fatura yerine geçen belgeler, karşılığında Köy tüzel kişiliği resmi banka hesabına yatırılır.

## **TEKNİK VE İDARİ YARDIM**

Madde 12 - İl ve ilçelerin ilgili daireleri köy muhtarlarına örnek teşkil edecek teşebbüslerde şahıslara projenin hazırlanmasında, uygulanmasında ve kontrolünde idari ve teknik yardımda bulunurlar. İlde İl Özel İdaresi, İlçelerde Kaymakamlıklar (İlçe Özel İdare Müdürlerine) işlerin vaktinde ve projeye uygun olarak bitirilmesi ve yardımın amacına ulaşması için her türlü tedbiri alarak denetler veya denetlettirir. İl Özel İdaresi teknik personelinin teknik raporun düzenlenmesi öncesinde ve sonrasında teknik personeller İlçe Kaymakamına konu hakkında bilgilendirir. Aksama olursa zamanında Valiliğe bildirir.

## **YARDIMIN KESİLMESİ VE KÖY İLGİLİLERİNİN SORUMLULUĞU**

**Madde 13** - İl Encümeni Kararı ile tahsis edilen köy yardımı muhtarlık tarafından tahsis tarihinden itibaren 6(altı) ay içerisinde kullanılmadığı takdirde İl Encümeni kararı ile iptal edilebilir. Tahsis edilen ödeneğin amacı doğrultusunda

kullanılmadığının yetkililerce tespiti halinde 442 Sayılı Köy Yasası'nın 45. maddesi uyarınca köy ilgililerinden para tahsil edilerek haklarında gerekli yasal soruşturma açılır.

## **BÜRO VE YAZIŞMA İŞLEMLERİ**

**Madde 14** - Bu Yönetmeliğin uygulanmasında büro işlemleri ve yazışmaları, ilde İl Özel İdaresi, ilçelerde İlçe Özel İdaresi yürütür. İl Özel İdaresi ve İlçe Özel İdareleri yapılan bu yardımlar için özel bir dosya ve defter açarak durumları buradan izlenir.

## **YÜRÜRLÜK**

**Madde 15** - Bu Yönetmelik yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

## **YÜRÜTME**

**Madde 16** - Bu Yönetmelik hükümlerini, Uşak Valisi yürütür.